

IDIOMA ALEMÁN – PROGRAMA DE NIVEL 1

- **Carga horaria:** 102 horas reloj / 136 horas cátedra.
- **Equivalencia con certificaciones internacionales:** A1 + del MCER.
- **Objetivo general:** Que el usuario asimile los principios más básicos de la lengua cultura prioritariamente gracias a un proceso activo de aprendizaje y no por la mera memorización de reglas, que le permita inferir, deducir y operar conceptualizaciones y nociones aplicables a situaciones sencillas de la vida cotidiana.

C O M P E T E N C I A S T E M Á T I C A S Y C U L T U R A L E S	<ul style="list-style-type: none">- EL SALUDO EN DIFERENTES MOMENTOS DEL DÍA Y EN DIFERENTES SITUACIONES.- PRESENTACIÓN E INFORMACIÓN PERSONAL O SOBRE TERCEROS. (lugar de residencia, edad, origen, profesión, dirección, fecha y lugar de nacimiento)- PAÍSES. NACIONALIDADES E IDIOMAS.- DINERO. CAMBIO. NÚMEROS- COMIDAS, BEBIDAS Y ALIMENTOS.- EL BAR. EL RESTAURANTE.- ALIMENTOS. COMPRAS EN EL SUPERMERCADO Y LA DESPENSA.- COMPRA DE MUEBLES O VESTIMENTA. ORIENTACIÓN EN UNA TIENDA POR DEPARTAMENTOS.- LOS COLORES Y LAS FORMAS- PROFESIONES Y OCUPACIONES. VENTAJAS Y DESVENTAJAS. PREFERENCIAS. TAREAS.- MESES. FECHAS. FERIADOS.- ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE. CONCERTAR ENCUENTROS- ACTIVIDADES DEL TIEMPO LIBRE Y DEPORTES EN EL ÁMBITO MILITAR.- LA FAMILIA Y LAS RELACIONES DE PARENTESCO- LAS TAREAS HOGAREÑAS. LA RUTINA DIARIA- ORIENTACIÓN EN UNA CIUDAD DESCONOCIDA- SITUACIONES PASADAS <p><u>REFLEXIÓN INTERCULTURAL:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- PRIMERAS COMPARACIONES DE LAS DIFERENCIAS CULTURALES- ENTRE LA ARGENTINA Y LOS PAÍSES DE HABLA- ALEMANA RELATIVAS A SITUACIONES HABITUALES DE LA VIDA COTIDIANA:- SALUDOS- ALIMENTACIÓN, COMIDAS Y BEBIDAS TÍPICAS- VIAJES Y MEDIOS DE TRANSPORTE EN ALEMANIA Y ARGENTINA- HORARIOS DE LAS COMIDAS EN ALEMANIA Y ARGENTINA- TIEMPO LIBRE EN ALEMANIA Y ARGENTINA- DESTACAR EN FORMA PERMANENTE LOS DIFERENTES REGISTROS DE LENGUA
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p style="text-align: center;">A C T O S</p> <p style="text-align: center;">D E L</p> <p style="text-align: center;">H A B L A</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Saludar formal e informalmente de acuerdo a la situación y al momento del día. - Presentarse y presentar a terceros. Identificar personas. - Dar y requerir información personal en cuanto a nombre, dirección, estado civil, edad, ocupación, nacionalidad, lugar y fecha de nacimiento. - Comprender y completar formularios dando detalles personales. - Afirmar y negar. - Contar y usar números. - Expresar nociones de cantidad y de precios. - Formular, aceptar o declinar invitaciones. - Expresar obligación y prohibición. - Dar o seguir instrucciones simples. - Entender señales y carteles simples. - Pedir, dar, acordar y posponer citas, encuentros. - Acordar, pedir o dar información sobre lugar, hora y fecha de salidas o reuniones formales e informales. - Expresar y preguntar acerca de gustos o preferencias sobre entretenimientos, deportes, comidas, espectáculos, lugares de vacaciones, estaciones del año. - Expresar gratitud. - Expresar intención de realizar una actividad prevista o un plan para el futuro. - Disculparse, pedir perdón, responder a una disculpa. - Pedir ayuda o un favor. - Pedir permiso. Otorgar permiso. - Expresar habilidades o destrezas. - Hacer un pedido en un bar o restaurante de comidas rápidas. Hacer compras básicas de comida, mercaderías y servicios. - Solicitar y dar significado u ortografía de palabras. - Preguntar y dar la hora - Concertar encuentros - Expresar preferencia o desagrado respecto de las actividades hogareñas - Hablar sobre la rutina diaria - Pedir y dar orientación en una ciudad desconocida - Relatar en forma simple experiencias pasadas
<p style="text-align: center;">C O N T E N I D O S</p> <p style="text-align: center;">M O R F O S I N T Á C T I C O S</p> <p style="text-align: center;">Y</p>	<p>Präsens(alles Verben)</p> <p>– Präteritum der Modalverben und Verben <i>sein</i> und <i>haben</i></p> <p>– Perfekt der regelmäßigen und der unregelmäßigen Verben</p> <p>– Modalverben: können, sollen, müssen, dürfen, wollen</p> <p>-- Verbposition im Hauptsatz</p> <p>– Trennbare und untrennbare Verben</p> <p>-- Imperativ</p> <p>-- Bestimmter, unbestimmter und negativer Artikel</p> <p>-- Possesivartikel</p> <p>– Nominativ</p> <p>- Akkusativ objekt</p> <p>– Fragewörter: <i>wer, was, wie, wo, woher, wohin, wann, wieviel, wie spät ist es.</i></p> <p>– Adverbien: <i>zuerst, dann, danach, zuletzt, immer, oft, manchmal, selten, sehr, nie.</i></p> <p>–</p> <p>Nebenordnende Konjunktionen <i>und, aber, oder, denn,</i></p>

L É X I C O S	<p>–Orts – und Richtungsangaben, Zeitangaben</p> <p>– Wechselprepositionen</p>
A C T I V I D A D E S D E E V A L U A C I Ó N	<p>Comprensión Escrita</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Comprender textos simples, por ejemplo del tipo necesario para sobrevivir en la vida diaria o al viajar en el país extranjero en donde se habla el idioma. 2. Reconocer diferentes tipos de texto y el contexto de donde provienen: mensajes telefónicos, noticias, avisos clasificados, artículos de diarios o revistas, folletos turísticos, publicidades, avisos inmobiliarios, señales o carteles simples de la vía pública o de lugares y edificios públicos, formularios de información personal, instrucciones, etiquetas, postales, notas, invitaciones, tarjetas personales, diario personal, menús de restaurantes, mapas o planos. 3. Identificar el mensaje principal del texto y el léxico relacionado con el mismo. Buscar información específica dentro de los tipos de texto mencionados anteriormente y en lo relativo a colores, precios, tamaños, medidas, horarios, direcciones, información personal, ocupaciones, teléfonos, lugares, etc.
	<p>Expresión Escrita</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Redactar o completar: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Formularios con información personal, de terceros o de servicios. ▪ Diálogos simples o conversaciones telefónicas sencillas centradas en las situaciones de comunicación más habituales de la vida cotidiana. ▪ Postales, mensajes de correo electrónico, cartas informales simples y breves con descripción de rutinas propias y ajenas, descripción de lugares (casa, barrio, ciudad, país), invitaciones, respuestas aceptando, rechazando o agradeciendo invitaciones, páginas de diario de viaje.
	<p>Comprensión Oral.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reconocer diferentes tipos de textos orales simples y breves: publicidad, conversación telefónica formal o informal, mensaje de un contestador, pronóstico del tiempo, anuncios en lugares públicos (aeropuertos, estaciones de trenes, eventos deportivos), instrucciones sencillas. 2. Identificar el tema principal del texto oral. 3. Identificar información general y específica relevante en diferentes tipos de textos orales en lo referente a colores, precios, información sobre personas, lugares, horarios, frecuencias, lugares de encuentro, etc.
	<p>Expresión Oral</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Interactuar en forma sencilla en áreas de necesidades inmediatas o relativas a temas cotidianos. 2. Describir personas, lugares y servicios en forma simple.

Material Didáctico utilizado en el IESE

- **Libros de curso**

- Rosa Maria Dallapiazza, Eduard von Jan, Til Schönherr: **Tangram Aktuell 1 und 2**. Hueber Verlag

- **Material Adicional**

- *Hilke Dreyer und Richard Schmitt* **Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik, Neubearbeitung, Lehr- und Übungsbuch** von von Max Hueber Verlag, Bern, 2000)

- H. Aufderstraße, J. Müller, T. Store, **Delfin** , Hueber Verlag

- **Wechselspiel**

- **Sitografía** (Sitios y páginas Web para seleccionar y/o crear actividades multimedia)

- <http://www.schubert-verlag.de>
- <http://www.myjmk.com/index.php>
- <http://www.dlc.fi/~michi1/uebungen/>
- <http://www.ego4u.de/de/lingopad>
- <http://www.passwort-deutsch.de/>
- <http://www.grammatik-abc.de/>
- <http://dix.osola.com>
- <http://www.deutsch-perfekt.com/>
- <http://www.ralf-kinas.de/>
- http://www.graf-gutfreund.at/m_start2.htm
- <http://www.derweg.org>
- <http://www.Hueber.de/tangram>
- <http://www.Metager.de>